

Утвержден
Решением единственного учредителя
Решение № 1 от 05.12.2016

Утвержден в новой редакции
протоколом № 4 заседания
Правления от 17.06.2019

УСТАВ

Тверского фонда развития культуры и спорта «Отчий дом»

г. Тверь, 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Тверской фонд развития культуры и спорта «Отчий дом» (далее – «Фонд») представляет собой не имеющую членства унитарную некоммерческую организацию, учрежденную гражданами на основе добровольных имущественных взносов, преследующую социальные, культурные и иные общественно полезные цели.

1.2. Фонд в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, самоуправления, законности, гласности.

1.3. Фонд образован и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

1.4. Организационно-правовая форма: Фонд.

1.5. Правоспособность Фонда возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его ликвидации.

Правовое положение Фонда регулируется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.6. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Полное наименование Фонда: Тверской фонд развития культуры и спорта «Отчий дом».

Сокращенное наименование: Фонд «Отчий дом».

1.8. Фонд может иметь круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Фонд имеет свою эмблему.

Способ выражения – изобразительный.

Эмблема Фонда представляет собой: в верхней части (слева направо) – две книги, одна из которой лежит на другой; призовой кубок за первое место; восьмая нота, объединенная в группу из двух нот под одно ребро; по центру – две раскрытые ладони, держащие дом с двускатной крышей, одним окном, дымоходом и пристройкой; в нижней части эмблемы размещено наименование Фонда заглавными буквами – «ОТЧИЙ ДОМ»

Изображение эмблемы Фонда:



ОТЧИЙ ДОМ

Допускается исполнение эмблемы Фонда в черно-белом и цветном вариантах, сохраняющих контрастное восприятие изображения.

1.10. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Тверская область, город Тверь.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФОНДА

2.1. Фонд может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности. В собственности Фонда могут находиться здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги и другое имущество.

2.2. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.3. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

2.4. Фонд имеет самостоятельный баланс, счета в банках, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства.

2.5. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда, учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного им Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителя. Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе.

2.6. Фонд имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.7. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, расходах, численности работников, об оплате их труда не могут составлять коммерческую тайну.

3. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Целью деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, других, не запрещённых законом поступлений, направляемых на:

- совершенствование и развитие культуры и спорта Тверского региона;
- содействие в реализации социальных, культурно-просветительских, общественно-полезных программ, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание и развитие творческого потенциала граждан Тверской области;
- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан Тверской области, а также пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и массового спорта, улучшения морально-психологического состояния граждан Тверской области;
- развитие и поддержка талантов Тверской области.

3.2. Предметом деятельности Фонда является:

• участие в финансировании разработок и реализации программ, проектов, мероприятий, добровольных инициатив, направленных на поддержку и развитие культуры и спорта в рамках уставной деятельности Фонда;

• привлечение спонсорских средств заинтересованных физических и юридических лиц для финансирования деятельности, связанной с реализацией целей, определенных настоящим Уставом;

• исследование культуры Тверской области и создание принципиально новой системы взаимодействия ее внутренних ресурсов с другими сферами общественной жизни и бизнеса;

• культурно-просветительская деятельность (участие в создании и реализации научных и образовательных программ и мероприятий, включая лекции, семинары, тренинги и конференции, курсы);

• деятельность в области научного и культурного обмена (организация экскурсионных мероприятий, фестивалей, конкурсов, творческих вечеров, шоу-представлений, выставок, аукционов, спортивных мероприятий в Тверской области и за ее пределами);

• оказание поддержки молодежным и детским организациям в реализации их программ и инициатив в области совершенствования и развития культуры и спорта Тверской области;

• осуществление конкурсного отбора инновационных программ, проектов и мероприятий, направленных на решение культурно-развлекательных задач, участие в их финансировании;

• участие в организации и проведении культурно-массовых, физкультурно-массовых и спортивных мероприятий;

• участие в организации работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения Тверского региона;

- создание условий для охраны и укрепления здоровья лиц, участвующих в спортивных соревнованиях и тренировочных мероприятиях;
- содействие в обеспечении спортсменам и тренерам необходимых условий для тренировок, а также содействие этим лицам в достижении высоких спортивных результатов иным образом;
- участие в предоставлении мест для проживания участников и гостей культурно-массовых, физкультурно-массовых и спортивных мероприятий;
- содействие в организации лагерей отдыха с целью поддержки культурно-образовательного, творческого и физического развития детей, молодежи, прочих слоев населения граждан;
- содействие в организации аренды транспорта с целью обеспечения трансфера организаторов, участников, гостей культурно-массовых, физкультурно-массовых и спортивных мероприятий, лагерей отдыха.

4. ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

4.1. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей деятельности, ради которых он создан, и соответствует указанным целям. Такой деятельностью в целях настоящего Устава признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям деятельности Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

4.2. Фонд использует имущество для целей, определенных в Уставе.

4.3. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между учредителями Фонда, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей используются на цели и предмет деятельности Фонда.

4.4. Фонд ведет раздельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4.5. Фонд может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии).

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

В соответствии с законодательством Фонд имеет право:

- 5.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности.
- 5.2. Заниматься деятельностью по привлечению ресурсов.
- 5.3. Представлять и защищать свои права, законные интересы граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления.

5.4. Выступать с инициативами по различным вопросам деятельности Фонда, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления.

5.5. Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся цели, предмета и видов ее деятельности, а также положения настоящего Устава, вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- предоставлять в орган, принимающий решение о государственной регистрации Фонда, документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использовании иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, а также ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в орган, принимающий решение о государственной регистрации Фонда;
- предоставлять в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации, в случае соответствия деятельности Фонда п. 3.1. ст. 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях» заявление, подтверждающее такое соответствие указанному пункту и информацию в произвольной форме о продолжении своей деятельности в сроки, которые определяются уполномоченным органом, а также ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средствам массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности в случае соответствия Фонда п. 3.1. ст. 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества;
- предоставлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации Фонда, распорядительные документы органов Фонда;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации Фонда, на проводимые Фондом мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации Фонда, в ознакомлении с деятельностью Фонда в связи с достижением его цели, а также соблюдение законодательства РФ;

- обеспечивать открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

6. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

6.1. Фонд может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях, ценные бумаги и иное имущество.

6.2. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

6.3. Имущество Фонда, формируемое в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, является собственностью Фонда и используется для достижения цели и предмета деятельности, определенными настоящим Уставом.

7. УЧЕДИТЕЛИ ФОНДА

Учредитель вправе:

- 7.1. Входить в органы управления Фонда;
- 7.2. Выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей в соответствии с законодательством РФ;
- 7.3. Присутствовать на всех заседаниях Правления;
- 7.4. Предлагать к реализации проекты и программы, направленные на достижение цели создания Фонда.

8. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

8.1. Органами Фонда являются:

- Правление;
- Директор;
- Попечительский совет.

8.2. Высшим органом Фонда является его коллегиальный орган – **Правление Фонда** (далее Правление).

Основной функцией Правления является обеспечение соответствия деятельности Фонда цели и предмету, определенными в настоящем Уставе.

8.3. Правление состоит не менее чем из 3 (трех) членов. Все изменения в структуре Правления принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от количества присутствующих на заседании Правления.

В составе Правления может быть не более одного работника его исполнительных органов.

8.4. Члены Правления выполняют свои обязанности в качестве добровольцев. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

8.5. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- Изменение Устава;
- Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- Утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- Принятие решения о создании Фондом хозяйственных обществ и/или об участии в таких обществах Фонда, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;
- Утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- Назначение и досрочное прекращение полномочий Директора, членов Попечительского совета;
- Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- Назначение ликвидатора (ликвидационной комиссии), утверждение промежуточного и ликвидационного балансов Фонда;
- Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда.

8.6. Все решения, в том числе относящиеся к исключительной компетенции Правления, оформляются в письменном виде в форме протоколов и принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от количества присутствующих на заседании Правления.

8.7. Заседание Правления созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год и являются правомочными при наличии более половины от числа членов Правления. Годовое заседание Правления созывается не позднее 3-х месяцев с момента окончания финансового года.

8.8. Единоличным исполнительным органом Фонда является **Директор**.

Директор является должностным лицом Фонда и осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.

8.9. Директор назначается на должность сроком на 3 (три) года и освобождается от нее решением Правления.

8.10. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Правления.

8.11. К компетенции Директора также относится:

- осуществляет координацию работы и руководство деятельностью Фонда;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его интересы во всех государственных, коммерческих и некоммерческих организациях, подписывает документы Фонда, выдает доверенности;
- принимает на работу и увольняет персонал Фонда на основании действующего законодательства;
- утверждает штатное расписание Фонда;
- может входить в Правление Фонда;
- обеспечивает выполнение решений Правления;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, в пределах сметы, утверждённой Правлением, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Фонда; совершает иные юридически значимые действия, за исключением тех, которые законодательством и настоящим Уставом отнесены к компетенции Правления;
- решает текущие вопросы финансовой деятельности Фонда;
- несет ответственность за отчетность Фонда;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его целью и предметом деятельности;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- принимает решения, издает приказы и иные документы по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда.

8.12. **Попечительский совет** формируется Правлением Фонда, не менее чем из 3 (трех) членов. Срок полномочий Попечительского совета составляет 3 (три) года. Решения на заседании Попечительского совета принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

В состав Попечительского совета не могут входить учредитель, должностные лица Фонда (в том числе директор Фонда) и материально-ответственные лица Фонда.

8.13. К исключительной компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

- надзор за деятельностью Фонда;
- надзор за использованием средств Фонда;

- надзор за принятием другими органами Фонда решений и за обеспечением их исполнения;

- надзор за соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

8.14. Попечительский совет осуществляет свою деятельность посредством проведения регулярно (1 раз в год) и внеочередных проверок деятельности органов Фонда как самостоятельно, так и посредством привлечения соответствующих специалистов, назначения аудиторских проверок. Обязанность по оплате услуг внешнего аудита лежит на Фонде согласно смете расходов, представленной Попечительским советом.

8.15. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

8.16. Должностные лица Фонда принимаются на должность на основании трудового договора (контракта), заключаемого между принимаемым на должность лицом и Директором Фонда. Должностные лица Фонда освобождаются от занимаемой должности по основаниям и в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и заключенными трудовыми договорами (контрактами). Компенсация должностных лиц Фонда определяется соответствующими должностными инструкциями, утвержденными Правлением Фонда и трудовыми договорами (контрактами).

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения в Устав принимаются на основании соответствующего решения, принятого квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от количества присутствующих на заседании Правления при условии присутствия более половины от числа членов Правления.

9.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

10.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Реорганизация Фонда не допустима.

10.3. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае если:

- имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей, и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

- Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом;

- в других случаях, предусмотренных законом.

10.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

10.5. С момента назначения судом ликвидационной комиссией (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

10.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органы печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

10.7. Если имеющиеся у ликвидируемого Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

10.8. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд прекратившим свое существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА

11.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда, а также внесенные в Устав и зарегистрированные в установленном порядке – изменения и дополнения;

- решение о создании Фонда, а также иные решения, связанные с его созданием; документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;

- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Фонда;

- положения о филиалах и представительствах Фонда;

- протоколы заседаний Попечительского совета Фонда, Правления Фонда;

- приказы (распоряжения) Директора Фонда;

- документы по личному составу и трудовым отношениям;
- первичные учетные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерскую, налоговую и иную отчетность Фонда, другие документы учетной политики;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами, внутренними документами Фонда.

11.2. Состав документов и сроки их хранения определяются Фондом в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством и внутренними документами Фонда. Уничтожение документов допускается только после проведения проверки истечения нормативных сроков их хранения и на основании надлежащим образом оформленных актов списания.

11.3. Фонд обязан обеспечить передачу на государственное хранение документов, определенных действующим законодательством.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Тверского фонда развития культуры и спорта «Отчий дом» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Тверской области 04 июля 2019 г. (учетный № 6914010283).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 12 июля 2019г. за государственным регистрационным номером 21969522745173 (ОГРН 1176952000268).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 12 (двенадцать) листов

Врио начальника Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Тверской области

И.А. Кузина

«18» июля 2019г.

